

Додаток 1  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом начальника Головного  
управління Держпродспоживслужби  
в Одеській області  
від “ 16 ” серпня 2019 р. № 3700

УМОВИ  
проведення конкурсу  
на зайняття вакантної посади категорії «Б»  
начальника Южненського міського управління Головного управління  
Держпродспоживслужби в Одеській області  
(м. Одеса, вул. 7-ма Пересипська, 6)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Здійснює керівництво діяльністю Управління, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності.</li><li>2. Вносить начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області пропозиції щодо пріоритетів роботи Южненського міського управління і шляхів виконання покладених на нього завдань, подає на затвердження плани роботи управління (річні, піврічні).</li><li>3. Скликає про проводить наради з питань, що належать до його компетентності.</li><li>4. У межах повноважень, передбачених законом, дає обов'язкові для виконання державним службовцям і працівникам Управління доручення.</li><li>5. Підписує документи з питань діяльності Управління.</li><li>6. За дорученням начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області (його заступників) бере участь у роботі дорадчих органів місцевих органів державної влади, інших державних органів та органів місцевого самоврядування.</li><li>7. Здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.</li></ol>
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5810,00 грн., інші виплати відповідно до ст. 52 Закону України «Про державну службу»
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове призначення
Перелік документів,	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Копія паспорта громадянина України.</li></ol>

<p>необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання</p>	<p>2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.</p> <p>3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені <u>частиною третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.</p> <p>5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.</p> <p>6. Заповнена особова картка встановленого зразка.</p> <p>7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2018 рік (подається в порядку, передбаченому Законом України "Про запобігання корупції").</p> <p>8. Заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред'явлення виконавчого документа до примусового виконання.</p> <p>Документи приймаються до 17 год. 00 хв. 02 вересня 2019 року.</p>
<p>Додаткові (необов'язкові) документи</p>	<p>Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби</p>
<p>Місце, час і дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/ тестування</p>	<p>Тестування буде проведено 05 вересня 2019 року о 10:00 годині за адресою: м. Одеса, вулиця 7-ма Пересипська, 6</p>
<p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу</p>	<p>Шашоріна Юлія Олександрівна, тел. (048) 712-03-44, e-mail: <a href="mailto:kadry@odesa.consumer.gov.ua">kadry@odesa.consumer.gov.ua</a></p>
<p>Кваліфікаційні вимоги</p>	

1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем магістра
2	Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше одного року
3	Володіння державною мовою	вільно
4	Володіння іноземною мовою	не потребує
<b>Вимоги до компетентності</b>		
<b>Вимога</b>		<b>Компоненти вимоги</b>
1	Освіта	за напрямом “Ветеринарна медицина”, “Ветеринарія”
2	Уміння працювати з комп'ютером	Досвідчений користувач офісного пакету Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). Знання сучасних технологій з електронного урядування
3	Необхідні ділові якості	Аналітичні здібності, навички управління, навички контролю, лідерські якості, вміння розподіляти роботу, вміння вести перемовини, організаторські здібності, навички наставництва, вимогливість, оперативність, стратегічне мислення, навички розв'язання проблем
4	Необхідні особистісні якості	Інноваційність, креативність, ініціативність, порядність, чесність, дисциплінованість, тактовність, комунікабельність, повага до інших, відповідальність
<b>Професійні знання</b>		
1	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Конституція України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України “Про очищення влади”, Закон України “Про звернення громадян”
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця	Закон України «Про ветеринарну медицину», Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Закон України «Про побічні продукти тваринного походження, не призначені для споживання людиною», Закон України «Про ідентифікацію та реєстрацію тварин», тощо.

	Відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	
--	--	--