

Додаток 7
ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом начальника Головного
управління Держпродспоживслужби
в Одеській області
від “ 29 ” квітня 2021 р. № 1015

УМОВИ

проведення конкурсу
на зайняття посади державної служби категорії «В» -
головного спеціаліста відділу санітарної охорони території
Управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства
Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Забезпечує своєчасне виконання покладених на Відділ завдань щодо реалізації повноважень Держпродспоживслужби та Головного управління.2. Здійснює нагляд (контроль) за дотриманням вимог Міжнародних медико-санітарних правил та санітарного законодавства України при проведенні контрольних процедур на борту суден, що прибувають до міжнародних пунктів пропуску.3. Виконує свої обов'язки на території порту (аеропорту) та має бути оснащеним необхідним обладнанням, засобами індивідуального захисту в зонах прикордонного та митного контролю відповідно до технологічної схеми в пункті пропуску через державний кордон.4. Забезпечує виконання адміністративних послуг, документів дозвільного характеру, передбачених Законом України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності».5. Приймає участь у розробці санітарних, протиепідемічних (профілактичних) заходів.6. Здійснює розгляд документації на суднах в ІСПС з прийняттям обґрунтованого рішення у відповідний термін.7. Здійснює обстеження судна для подальшого оформлення та видачі свідоцтва про звільнення від санітарного контролю або проходження судном санітарного контролю.8. Організовує проведення лабораторних досліджень (випробувань) для цілей державного контролю.9. Здійснює розгляд звернень громадян з питань, пов'язаних з діяльністю Відділу. В установленому порядку

	здійснює ділове листування з державними органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями з питань, що стосуються діяльності Відділу. 10. Виконує інші обов'язки необхідні для забезпечення виконання відділом покладених на нього завдань.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5500,00 грн., інші виплати відповідно до ст. 52 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів».
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове призначення Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби. 2. Резюме за формою згідно з додатком 2 ¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація: - прізвище, ім'я, по батькові кандидата; - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; - підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог). 3. Заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені <u>частиною третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Подача додатків до заяви не є обов'язковою. Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо). Інформація приймається до 16 год. 30 хв.

	12 травня 2021 року.	
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби	
Дата і час початку проведення тестування кандидатів.	19 травня 2021 року о 10:00 годині	
Місце або спосіб проведення тестування.	м. Одеса, вулиця 7-а Пересипська, 6 (проведення тестування за фізичної присутності кандидатів)	
Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	м. Одеса, вулиця 7-а Пересипська, 6 (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)	
Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	м. Одеса, вулиця 7-а Пересипська, 6 (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Шашоріна Юлія Олександрівна, тел. (048) 712-03-44, e-mail: kadry@odesa.consumer.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра за напрямом санітарія, гігієна, епідеміологія або медико-профілактична справа
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною	вільно

	МОВОЮ	
4	Володіння іноземною мовою	не потребує
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Аналітичні здібності	<ul style="list-style-type: none"> - здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виділяти головне від другорядного, виявляти закономірність; - вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки; - вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуації, прогнозувати та робити власні умовиводи.
2	Якісне виконання поставлених завдань	<ul style="list-style-type: none"> - чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; - комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; - розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення.
3	Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> - усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; - усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати.
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Конституція України, Кодекс законів про працю України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про очищення влади», Закон України «Про захист персональних даних», Закон України «Про звернення громадян»
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції	Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», Законом України «Про захист населення від інфекційних хвороб», Міжнародні медико-санітарні правила (2005), Закони України, міжнародні договори, постанови Верховної Ради України, акти Президента України, Кабінету Міністрів України, накази Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, Міністерства охорони здоров'я України та інші нормативно-правові акти, що регулюють діяльність Управління державного нагляду за дотриманням

(положення про структурний підрозділ)	санітарного законодавства. Технологічна схема пропуску осіб, транспортних засобів та вантажів у пункті пропуску через державний кордон України для міжнародного сполучення, Інструкція інформаційної системи портового співтовариства
---------------------------------------	---