

Додаток 2  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом виконуючого обов'язки  
начальника Головного управління  
Держпродспоживслужби  
в Одеській області  
від "17" листопада 2021 р. № 3481

**УМОВИ**  
проведення конкурсу  
на зайняття посади державної служби категорії «Б» -  
заступника начальника відділу фітосанітарних заходів на кордоні Управління  
фітосанітарної безпеки, контролю в сфері насінництва та розсадництва  
Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Безпосередньо та постійно виконує частку функціональних обов'язків, що йому делеговані заступником начальника управління - начальника відділу;</li><li>2. Забезпечує підготовку відповідей на запити громадян, суб'єктів господарювання та організацій щодо захисту рослин;</li><li>3. Сприяє здійсненню державного контролю за дотриманням карантинного режиму і проведення фітосанітарних заходів із карантину рослин при вирощуванні, заготівлі, вивезенні, транспортуванні, зберіганні, реалізації та використанні об'єктів регулювання;</li><li>4. Здійснення державного контролю та нагляд, інспектування та моніторинг відповідної території, об'єктів регулювання</li><li>5. Інформує Держпродспоживслужбу про порушення фітосанітарних вимог України країнами-експортерами та проводить розслідування за фактами отримання нотифікацій від країн-імпортерів у відповідності до міжнародних стандартів з фітосанітарних заходів;</li><li>6. Контролює видачу фітосанітарних сертифікатів, фітосанітарних сертифікатів на реекспорт та карантинних сертифікатів;</li><li>7. Здійснює контроль проведення фітосанітарних процедур до об'єктів регулювання;</li><li>8. Здійснює контроль за проведенням фумігації особами об'єктів регулювання, які переміщуються через державний кордон України та/або кордони карантинних зон;</li><li>9. Здійснює контроль надання адміністративних послуг та інших платних послуг у сфері карантину рослин, відповідно</li></ol>

	до чинного законодавства; 10. Виконує інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 6700,00 грн., інші виплати відповідно до ст. 52 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів».
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове призначення  Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби. 2. Резюме за формою згідно з додатком 2 <sup>1</sup> до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація: - прізвище, ім'я, по батькові кандидата; - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог). 3. Заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Подача додатків до заяви не є обов'язковою. 4. Копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови. Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики,

		<p>рекомендації, наукові публікації тощо).  Інформація приймається до 16 год. 30 хв.  02 грудня 2021 року.</p>
Додаткові (необов'язкові) документи		Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Дата і час початку проведення тестування кандидатів.		08 грудня 2021 року о 10:00 годині
Місце або спосіб проведення тестування.		м. Одеса, вулиця 7-а Пересипська, 6 (проведення тестування за фізичної присутності кандидатів)
Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)		м. Одеса, вулиця 7-а Пересипська, 6 (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)
Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)		м. Одеса, вулиця 7-а Пересипська, 6 (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Шашоріна Юлія Олександрівна, тел. (048) 712-03-44, e-mail: <a href="mailto:kadry@odesa.consumer.gov.ua">kadry@odesa.consumer.gov.ua</a>
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем магістра за фахом «Захист рослин», «Агрономія», «Плодоовочівництво і виноградарство»

2	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.
3	Володіння державною мовою	вільне
4	Володіння іноземною мовою	не потребує
<b>Вимоги до компетентності</b>		
<b>Вимога</b>		<b>Компоненти вимоги</b>
1	Лідерство	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вміння мотивувати до ефективної професійної діяльності;</li> <li>- сприяння всебічному розвитку особистості;</li> <li>- вміння делегувати повноваження та управляти результатами діяльності;</li> <li>- здатність до формування ефективної організаційної культури державної служби.</li> </ul>
2	Прийняття ефективних рішень	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність приймати вчасні та виважені рішення;</li> <li>- аналіз альтернатив;</li> <li>- спроможність іти на виважений ризик;</li> <li>- автономність та ініціативність щодо пропозицій і рішень.</li> </ul>
3	Аналітичні здібності	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виділяти головне від другорядного, виявляти закономірність;</li> <li>- вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки;</li> <li>- вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуації, прогнозувати та робити власні умовиводи.</li> </ul>
4	Досягнення результатів	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність до чіткого бачення результату діяльності;</li> <li>- вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності;</li> <li>- вміння запобігати та ефективно долати перешкоди.</li> </ul>
<b>Професійні знання</b>		
<b>Вимога</b>		<b>Компоненти вимоги</b>
1	Знання законодавства	Конституція України, Кодекс законів про працю України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про очищення влади», Закон України «Про звернення громадян»

2 Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закони України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», «Про карантин рослин», «Про захист рослин», «Про пестициди та агрохімікати» та інші нормативно-правові акти, що регулюють діяльність відділу фітосанітарних заходів на кордоні Управління фітосанітарної безпеки, контролю в сфері насінництва та розсадництва.
--	---