

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Одеській області
«21» травня 2021 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Видача міжнародних ветеринарних сертифікатів
(для країн СНД - ветеринарні свідоцтва форми № 1, № 2 та № 3) –
при переміщенні за межі України
(назва адміністративної послуги)

Білгород-Дністровська районна державна лікарня ветеринарної
медицини
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги | | |
|---|--|--|
| 1. | Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги | 67755, Одеська обл., Білгород-Дністровський р-н, с. Бритівка, вул. Лиманська, 116 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги | Понеділок-четвер 8:00 – 17:00; П'ятниця 8:00 -15:45; Субота- неділя - вихідний |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги | тел.: 04849-4-63-49 e-mail: bdnnes-vet-buh@ukr.net |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Закон України «Про ветеринарну медицину» (статті 32, 99). Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (частина третя статті 2). Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». Закон України «Про адміністративні послуги» (стаття 8). |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 21.11.2013 № 857 «Про затвердження Порядку видачі ветеринарних документів»(зі змінами). Постанова Кабінету Міністрів України від |

| | | |
|---|--|---|
| | | 09.06.2011 №641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання» (зі змінами). |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Мінагрополітики України від 01.08.2014 №288 «Про затвердження Правил заповнення, зберігання, списання ветеринарних документів та вимог до їх обліку» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 3 жовтня 2014 р. за № 1202/25979 (зі змінами). |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | — |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Підтвердження ветеринарно-санітарного стану товару і благополуччя місцевості його походження |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заява на отримання адміністративної послуги подається в письмовій, усній чи електронній формі. 2. Ветеринарні документи (у разі наявності та/або коли вантаж розподіляється на частини). 3. Експертні висновки акредитованих лабораторій уповноважених Держпродспоживслужбою. |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи, подаються в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою -підприємцем), фізичною особою або уповноваженою ними особою. Документи можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявника (фізичної особи-підприємця) та уповноваженої ним особи засвідчується нотаріально. |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Платно. |
| У разі платності: | | |
| 11.1. | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 №641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань |

| | | |
|-------|--|---|
| | | безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання»(зі змінами). |
| 11.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | 14,85 гривні - за видачу міжнародного ветеринарного сертифіката (для країн СНД - ветеринарні свідоцтва за формами № 1, 2,3)- при переміщенні за межі України; |
| 11.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати | Плата зараховується до відповідного бюджету на рахунки, відкриті в органах Казначейства. |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | Не пізніше ніж через місяць з дати надходження документів на розгляд. |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <ol style="list-style-type: none"> 1. Недотримання ветеринарно-санітарних заходів, передбачених законодавством; ускладнення епізоотичної ситуації на відповідній території, потужності (об'єкті). 2. Неможливість безпосереднього огляду об'єкта державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду. 3. Відсутність документального підтвердження епізоотичного благополуччя місцевості походження та ветеринарно-санітарного стану об'єктів; відсутність необхідної ветеринарної обробки тварин, їх карантинування, відповідних досліджень та/або експертного висновку. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Видача відповідного ветеринарного документа. |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Факт отримання документа дозвільного характеру засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи-підприємця (фізичної особи) або уповноваженої ним особи при пред'явленні документа, що засвідчує його особу, та документа про внесення плати за його видачу. |
| 16. | Примітка | Видача (відмова у видачі, переоформлення, анулювання) ветеринарних документів здійснюється відповідно до Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності" з урахуванням особливостей, визначених Законом України "Про ветеринарну медицину". |

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Одеській області
«21» травня 2021 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

Видача ветеринарно-санітарного паспорта на тварину

(назва адміністративної послуги)

Білгород-Дністровська районна державна лікарня ветеринарної

медицини

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія* (В, У, П, З) | Термін виконання (днів) |
|-----|---|--|----------------------|----------------------------|
| 1. | Прийом і перевірка повноти пакету документів, повідомлення заявника про орієнтовний термін виконання | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | Протягом 1 дня |
| 2. | Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 1 дня |
| 3. | Визначення епізоотичної ситуації на відповідній території, потужності (об'єкті) | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 1 - 5 днів |
| 4. | Опрацювання ветеринарно-санітарних заходів, передбачених законодавством при оформленні експортно-імпорتنих операцій | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 5 - 7 днів |
| 5. | Вивчення документального підтвердження епізоотичного благополуччя місцевості походження та | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 7 - 8 днів |

| | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|
| | ветеринарно-санітарного стану об'єктів | | | |
| 6. | Визначення необхідної кількості ветеринарної обробки тварин, їх карантинування, відповідних досліджень та/або експертного висновку | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 8 - 10 днів |
| 7. | Проведення необхідних лабораторних та діагностичних досліджень | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 10 - 30 днів |
| 8. | Безпосередній огляд об'єкта державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 30 днів |
| 9. | Видача відповідного ветеринарного документа або надання заявникові відмови у видачі відповідного ветеринарного документа | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | Протягом 1-30 днів |
| 10 | Механізм оскарження результатів надання адміністративної послуги | Дії посадових осіб державних органів та установ ветеринарної медицини можуть бути оскаржені в установленому законодавством порядку. | | |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | 30 днів |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | 30 днів |

Примітка: Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Одеській області
«11» травня 2021 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**Видача ветеринарних свідоцтв (для України - форми № 1 та № 2) -
при переміщенні за межі території Автономної Республіки Крим,
областей, міст Києва та Севастополя, районів, міст (крім харчових
продуктів тваринного та рослинного походження для споживання
людиною)**

(назва адміністративної послуги)

**Білгород-Дністровська районна державна лікарня ветеринарної
медицини**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія* (В, У, П, З) | Термін виконання (днів) |
|-----|--|---|-------------------------|-------------------------------|
| 1. | Прийом і перевірка повноти пакету документів, повідомлення заявника про орієнтовний термін виконання | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | Протягом 1 дня |
| 2. | Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 1 дня |
| 3. | Визначення епізоотичної ситуації на відповідній території, потужності (об'єкті) | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 1 - 5 днів |
| 4. | Опрацювання ветеринарно- санітарних заходів, передбачених законодавством при оформленні експортно- імпортних операцій | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 5 - 7 днів |

| | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|
| 5. | Вивчення документального підтвердження епізоотичного благополуччя місцевості походження та ветеринарно-санітарного стану об'єктів | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 7 - 8 днів |
| 6. | Визначення необхідної кількості ветеринарної обробки тварин, їх карантинування, відповідних досліджень та/або експертного висновку | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 8 - 10 днів |
| 7. | Проведення необхідних лабораторних та діагностичних досліджень | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 10 - 30 днів |
| 8. | Безпосередній огляд об'єкта державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 30 днів |
| 9. | Видача відповідного ветеринарного документа або надання заявникові відмови у видачі відповідного ветеринарного документа | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | Протягом 1-30 днів |
| 10 | Механізм оскарження результатів надання адміністративної послуги | Дії посадових осіб державних органів та установ ветеринарної медицини можуть бути оскаржені в установленому законодавством порядку. | | |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | 30 днів |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | 30 днів |

Примітка: Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Одеській області
«21» травня 2021 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**Видача ветеринарної довідки - при переміщенні в межах району
(крім харчових продуктів тваринного та рослинного походження для
споживання людиною)**
(назва адміністративної послуги)

**Білгород-Дністровська районна державна лікарня ветеринарної
медицини**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія* (В, У, П, З) | Термін виконання (днів) |
|-----|--|---|-------------------------|-------------------------------|
| 1. | Прийом і перевірка повноти пакету документів, повідомлення заявника про орієнтовний термін виконання | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | Протягом 1 дня |
| 2. | Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 1 дня |
| 3. | Визначення епізоотичної ситуації на відповідній території, потужності (об'єкті) | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 1 - 5 днів |
| 4. | Опрацювання ветеринарно- санітарних заходів, передбачених законодавством при оформленні експортно- імпортних операцій | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 5 - 7 днів |

| | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|
| 5. | Вивчення документального підтвердження епізоотичного благополуччя місцевості походження та ветеринарно-санітарного стану об'єктів | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 7 - 8 днів |
| 6. | Визначення необхідної кількості ветеринарної обробки тварин, їх карантинування, відповідних досліджень та/або експертного висновку | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 8 - 10 днів |
| 7. | Проведення необхідних лабораторних та діагностичних досліджень | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 10 - 30 днів |
| 8. | Безпосередній огляд об'єкта державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 30 днів |
| 9. | Видача відповідного ветеринарного документа або надання заявникові відмови у видачі відповідного ветеринарного документа | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | Протягом 1-30 днів |
| 10 | Механізм оскарження результатів надання адміністративної послуги | Дії посадових осіб державних органів та установ ветеринарної медицини можуть бути оскаржені в установленому законодавством порядку. | | |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | 30 днів |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | 30 днів |

Примітка: Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Одеській області
«21» травня 2021 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

Видача міжнародних ветеринарних сертифікатів
(для країн СНД - ветеринарні свідоцтва форми № 1, № 2 та № 3) –
при переміщенні за межі України
(назва адміністративної послуги)

Білгород-Дністровська районна державна лікарня ветеринарної
медицини

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія* (В, У, П, З) | Термін виконання (днів) |
|-----|---|--|-------------------|-------------------------|
| 1. | Прийом і перевірка повноти пакету документів, повідомлення заявника про орієнтовний термін виконання | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | Протягом 1 дня |
| 2. | Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 1 дня |
| 3. | Визначення епізоотичної ситуації на відповідній території, потужності (об'єкті) | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 1 - 5 днів |
| 4. | Опрацювання ветеринарно-санітарних заходів, передбачених законодавством при оформленні експортно-імпортних операцій | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 5 - 7 днів |

| | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|
| 5. | Вивчення документального підтвердження епізоотичного благополуччя місцевості походження та ветеринарно-санітарного стану об'єктів | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 7 - 8 днів |
| 6. | Визначення необхідної кількості ветеринарної обробки тварин, їх карантинування, відповідних досліджень та/або експертного висновку | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 8 - 10 днів |
| 7. | Проведення необхідних лабораторних та діагностичних досліджень | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 10 - 30 днів |
| 8. | Безпосередній огляд об'єкта державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | протягом 30 днів |
| 9. | Видача відповідного ветеринарного документа або надання заявникові відмови у видачі відповідного ветеринарного документа | Спеціалісти ветеринарної медицини районної/міської державної лікарні ветеринарної медицини | В | Протягом 1-30 днів |
| 10 | Механізм оскарження результатів надання адміністративної послуги | Дії посадових осіб державних органів та установ ветеринарної медицини можуть бути оскаржені в установленому законодавством порядку. | | |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | 30 днів |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | 30 днів |

Примітка: Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.