

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ Головного управління

Держпродспоживслужби

в Одеській області

від «20» вересня 2021 р. №66-ОД

(зі змінами від «10» лютого 2022 р. № 15-ОД)

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги по затвердженню експортної потужності

З/п	Етапи послуги	Відповідальна особа і структурний підрозділ	Дія (В,У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом, реєстрація запиту оператора ринку та перевірка його щодо повноти інформації передбаченої п. 2.1 наказу Мінагрополітики від 10.02.2016 № 38 «Про затвердження Порядку затвердження експортних потужностей, внесення та виключення їх з реєстру затвердження експортних потужностей», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 № 381/28511	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП)	В	1-ий день
2	Прийом та реєстрація заяви суб'єкта господарювання до територіального органу Держпродспоживслужби про здійснення заходу державного нагляду (контролю) за його бажанням (відповідно до вимог абзацу 2 першої частини статті 6 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»)	Адміністратор ЦНАП	В	1-ий день
3	Формування справи	Адміністратор ЦНАП	В	1-ий день
4	Передача пакету документів заявника уповноваженому представнику територіального органу Держпродспоживслужби	Адміністратор ЦНАП	В	1-ий – 2-ий дні
5	Реєстрація пакету документів, як вхідної кореспонденції територіального органу Держпродспоживслужби	Уповноважений представник територіального органу Держпродспоживслужби	В	2-ий день

6	Передача пакету документів заявника керівнику територіального органу Держпродспоживслужби для накладання резолюції	Діловод територіального органу Держпродспоживслужби; Керівник територіального органу Держпродспоживслужби	В, 3	2-ий – 3-ій дні
7	Передача пакету документів до керівника структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби для накладання резолюції	Діловод територіального органу Держпродспоживслужби; Керівник структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	В, 3	2-ий – 3-ій дні
8	Передача пакету документів відповідальному виконавцю територіального органу Держпродспоживслужби	Діловод структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	В	3-ій – 4-ий дні
9	Вивчення пакету документів, оцінка необхідності проведення додаткових процедур в залежності від переліку продукції, що планується експортувати та країн призначення (ухвалення України для експорту певних видів продукції, спеціальні вимоги країн-призначення)	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	4-ий – 15-ий дні
10	Визначення орієнтованої дати проведення позапланового заходу державного контролю (нагляду) у формі інспектування та/або аудиту	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	15-ий – 16-ий дні
11	Підготовка проектів документів передбачених статтею 7 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	15-ий – 16-ий дні
12	Затвердження документів передбачених статтею 7 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»	Керівник територіального органу Держпродспоживслужби	3	17-ий – 18-ий дні
13	Повідомлення оператора ринку про строки здійснення позапланового заходу	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	18-ий – 20-ий дні
14	Інспектування потужності оператора ринку на предмет відповідності вимогам країни призначення	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	21-ий – 25-ий дні

15	Оформлення акту інспектування потужності оператора ринку	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	25-ий – 28-ий дні
У разі невідповідності потужності вимогам країни призначення				
16	Оформлення наказу територіального органу Держпродспоживслужби про відмову у затвердженні експортної потужності	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше ніж 15 робочих днів з дати початку інспектування
17	Направлення територіальним органом Держпродспоживслужби оператору ринку рішення про відмову у затвердженні експортної потужності	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	Впродовж 5-ти робочих днів з дня прийняття рішення
У разі відповідності потужності вимогам країни призначення				
18	Підготовка проекту запиту про затвердження експортної потужності до Держпродспоживслужби	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	28-ий день
19	Затвердження запиту про затвердження експортної потужності до Держпродспоживслужби	Керівник територіального органу Держпродспоживслужби	З	29-ий день
20	Направлення запиту про затвердження експортної потужності до Держпродспоживслужби	Діловод територіального органу Держпродспоживслужби	В	30-ий день
21	Отримання та реєстрація запиту про затвердження експортної потужності Держпродспоживслужбою	Діловод відділу вхідної кореспонденції Держпродспоживслужби	В	35-ий день
22	Передача запиту про затвердження експортної потужності керівнику Держпродспоживслужби для накладання резолюції	Діловод відділу вхідної кореспонденції Держпродспоживслужби; Керівник Держпродспоживслужби	В, З	35-ий день
23	Передача запиту про затвердження експортної потужності керівнику структурного підрозділу Держпродспоживслужби для накладання резолюції	Діловод структурного підрозділу Держпродспоживслужби; Керівник структурного підрозділу Держпродспоживслужби	В, З	36-ий день
24	Передача запиту про затвердження експортної потужності відповідальному виконавцю структурного підрозділу Держпродспоживслужби	Діловод структурного підрозділу Держпродспоживслужби	В	36-ий день
25	Опрацювання запиту про затвердження експортної потужності	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Держпродспоживслужби	В	36-ий день

26	Підготовка проекту наказу про затвердження експортних потужностей	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Держпродспоживслужби	В	37-ий – 47-ий день
27	Затвердження наказу про затвердження експортних потужностей	Керівник Держпродспоживслужби	З	48-ий день
28	Реєстрація наказу про затвердження експортних потужностей	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Держпродспоживслужби	В	49-ий день
29	Надсилання наказу про затвердження експортних потужностей до територіальних органів Держпродспоживслужби	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Держпродспоживслужби	В	49-ий день
30	Внесення інформації щодо затвердження експортних потужностей до Реєстру затвердження експортних потужностей	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше 15 числа поточного місяця
Загальна кількість днів надання послуги				49
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				50

Примітка: Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З– затверджує.