

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ Головного управління

Держпродспоживслужби

в Одеській області

від «20» вересня 2021 р. №66-ОД

(зі змінами від «10» лютого 2022 р. №25-ОД)

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги
з державної реєстрації потужностей операторів ринку

З/п	Етапи послуги	Відповідальна особа і структурний підрозділ	Дія (В,У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом заяви про державну реєстрацію та його реєстрація	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП)	В	У день отримання від суб'єкта звернення документів
2	Передача заяви про державну реєстрацію від адміністратора ЦНАП до Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області (надісланий поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення) або кур'єром)	Адміністратори ЦНАП	В	У день отримання від суб'єкта звернення документів або не пізніше наступного робочого дня
3	Реєстрація даних через систему електронного документообігу «Системи «Megapolis.DocNet»» або в журналі вхідної кореспонденції (у разі необхідності)	Відповідальна посадова особа відділу документального забезпечення управління організаційно-господарського забезпечення Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області.	В	У день отримання документів
4	Визначення терміну виконання, відповідальних виконавців та передача до виконання заяви про державну реєстрацію виконавцю Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Головного Управління Держпродспоживслужби в Одеській області (далі – виконавець)	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області	В	У день отримання документів або не пізніше 2-го дня з моменту отримання пакету документів
5	Вивчення заяви про державну реєстрацію на предмет наявності повних даних	Виконавець	В	Протягом 1-2 календарних днів

6	Підготовка проекту рішення про державну реєстрацію або підготовка проекту рішення про відмову у державній реєстрації	Виконавець	В	Не пізніше 6-го календарного дня з моменту отримання заяви Головним управлінням Держпродспоживслужби в Одеській області
7	Прийняття рішення про державну реєстрацію (підписання наказу) або про відмову у державній реєстрації	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області	В	Протягом 1-2 календарних днів
8	Реєстрація та направлення в ЦНАП для видачі заявникові копії Рішення про державну реєстрацію або копії Рішення про відмову у державній реєстрації	Відповідальні особи з ведення діловодства та у роботі з ЦНАП по Головному управлінню Держпродспоживслужби в Одеській області	В	В день реєстрації результату надання адміністративної послуги або не пізніше наступного дня
9	Отримання результату надання адміністративної послуги від суб'єкта надання адміністративної послуги, перевірка наявності всіх необхідних документів у справі	Адміністратори ЦНАП	В	Не пізніше 9 календарного дня з моменту отримання Головним управлінням заяви
10	Видача суб'єкту звернення результату надання адміністративної послуги	Адміністратори ЦНАП	В	Копія рішення про державну реєстрацію потужності або про відмову у такій реєстрації надається (надсилається) оператору ринку протягом трьох робочих днів з дня його прийняття.

Загальна кількість календарних днів надання послуги – 10.

Загальна кількість календарних днів (передбачена законодавством) – 10.

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.