



# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 3 жовтня 2018 р. № 823

Київ

### **Деякі питання подання та реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази малих виробництв виноробної продукції вимогам законодавства**

Відповідно до частини четвертої статті 2<sup>2</sup> Закону України “Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв та тютюнових виробів” Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Затвердити такі, що додаються:

форму декларації відповідності матеріально-технічної бази малих виробництв виноробної продукції вимогам законодавства;

Порядок подання та реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази малих виробництв виноробної продукції вимогам законодавства.

2. Ця постанова набирає чинності з дня її опублікування, крім пунктів 10—12 Порядку, затвердженого цією постановою, які набирають чинності через шість місяців з дня її опублікування.



**Прем'єр-міністр України**

**В. ГРОЙСМАН**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 3 жовтня 2018 р. № 823

**ДЕКЛАРАЦІЯ**  
відповідності матеріально-технічної бази малих  
виробництв виноробної продукції вимогам законодавства

(заповнюється машинодруком або від руки друкованими  
літерами, друкується з одного або двох боків аркуша)

**ЧАСТИНА I. ЗАПОВНЮЄТЬСЯ ЗАЯВНИКОМ**

1. Відомості про суб'єкта господарювання											
1.1. Ідентифікаційний код суб'єкта господарювання											
1.2. Повне найменування суб'єкта господарювання: організаційно-правова форма юридичної особи											
назва суб'єкта господарювання											
1.3. Скорочене найменування суб'єкта господарювання (за наявності)											
1.4. Місцезнаходження суб'єкта господарювання:											
Область										Поштовий індекс	
Автономна Республіка Крим											
Район області/Автономної Республіки Крим											
Місто      Селище міського типу      Селище      Село											
Назва населеного пункту											
Площа, вулиця, проспект, провулок або інший тип елемента вулично-дорожньої мережі – зазначається разом з назвою											
Будинок			Корпус			Тип приміщення			№		
Адреса потужностей:											
1.5. Додаткова інформація для зв'язку із суб'єктом господарювання:											
Номер телефону 1:			+ 3 8			Номер телефону 2:			+ 3 8		
Номер телефаксу:			+ 3 8								
Адреса електронної пошти:											
1.6. З умовами і вимогами Закону України "Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв та тютюнових виробів", який регулює господарську діяльність у сфері виробництва і обігу алкогольних напоїв, щодо малих виробництв виноробної продукції ознайомлений і зобов'язує їх виконувати											

(ініціали та прізвище)

(підпис)

(дата)





4. Акредитована відповідно до законодавства лабораторія для проведення робіт з перевірки якості та безпечності вин виноградних, вин плодово-ягідних, напоїв медових

право власності (заявник є власником лабораторії)

або

право власності (лабораторія є власністю):

договір №  від  .  .

(ініціали та прізвище)

(підпис)

(дата)

## ЧАСТИНА II. ЗАПОВНЮЄТЬСЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ПОСАДОВОЮ ОСОБОЮ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ

### 1. Відмітка про отримання декларації

Оригінал декларації на  сторінках отримано:

(прізвище, ініціали уповноваженої посадової особи Держпродспоживслужби)

(підпис)

(дата)

### 2. Відмітка про реєстрацію декларації

Номер реєстрації  від  .

Зареєстровану декларацію вручено (надіслано) заявнику

(вказати спосіб вручення (надсилання) зареєстрованої декларації — особисто, телефаксом, поштовим відправленням, електронною поштою, в інший спосіб, що забезпечує наявність доказів здійснення такого вручення (надсилання) тощо)

(прізвище, ініціали уповноваженої посадової особи Держпродспоживслужби)

(підпис)

(дата)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 3 жовтня 2018 р. № 823

**ПОРЯДОК**  
подання та реєстрації декларації відповідності  
матеріально-технічної бази малих виробництв  
виноробної продукції вимогам законодавства

1. Цей Порядок визначає процедуру подання та реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази малих виробництв виноробної продукції вимогам законодавства (далі — декларація), що додається малими виробниками виноробної продукції до заяви про отримання ліцензій на виробництво алкогольних напоїв відповідно до законодавства.

2. Декларація подається територіальним органам Держпродспоживслужби малими виробниками виноробної продукції (далі — суб'єкт господарювання) особисто або через уповноважену особу суб'єкта господарювання, або надсилається поштою рекомендованим листом у двох примірниках.

3. Декларація може бути подана за вибором суб'єкта господарювання як в електронній, так і паперовій формі. Такі декларації мають однакову юридичну силу.

4. Суб'єкт господарювання подає декларацію за місцезнаходженням потужностей.

5. Зразок заповненої форми декларації розміщується на офіційному веб-сайті Держпродспоживслужби.

6. Декларація заповнюється державною мовою та підписується керівником суб'єкта господарювання (у разі, коли виконавчий орган є одноособовим), головою виконавчого органу суб'єкта господарювання (у разі, коли виконавчий орган є колегіальним), суб'єктом господарювання (у разі, якщо ним є фізична особа — підприємець) або уповноваженою особою суб'єкта господарювання.

7. Датою надходження декларації вважається дата її реєстрації як вхідної кореспонденції територіальним органом Держпродспоживслужби.

8. Декларація реєструється територіальним органом Держпродспоживслужби протягом трьох робочих днів з дня надходження за допомогою інформаційних систем Держпродспоживслужби. Реєстрація декларації здійснюється безоплатно.

Зареєстровані декларації скануються. Скановані копії декларацій оприлюднюються на офіційному веб-сайті територіального органу Держпродспоживслужби протягом наступного робочого дня після реєстрації.

Другий примірник зареєстрованої декларації з відміткою про таку реєстрацію територіального органу Держпродспоживслужби повертається суб'єкту господарювання особисто або уповноваженій особі суб'єкта господарювання, або надсилається поштою.

9. Декларації в паперовій формі є документами постійного зберігання та зберігаються територіальними органами Держпродспоживслужби.

10. Декларація в електронній формі подається територіальним органам Держпродспоживслужби через їх офіційні веб-сайти шляхом заповнення форми декларації, накладення на неї кваліфікованого електронного підпису особи, зазначеної у пункті 6 цього Порядку, та додавання кваліфікованої електронної позначки часу.

Використання кваліфікованого електронного підпису здійснюється відповідно до вимог Закону України “Про електронні довірчі послуги”.

11. Уповноважені посадові особи територіальних органів Держпродспоживслужби перевіряють надходження декларацій не рідше ніж один раз на робочий день та реєструють їх протягом трьох робочих днів за допомогою інформаційних систем Держпродспоживслужби в порядку черговості після перевірки дійсності кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог частини другої статті 18 Закону України “Про електронні довірчі послуги”, у тому числі за допомогою кваліфікованої електронної позначки часу.

Підтвердження з посиланням на зареєстровану декларацію надсилається суб'єкту господарювання.

12. Декларації в електронній формі є документами постійного зберігання та зберігаються в територіальних органах Держпродспоживслужби.

13. Територіальні органи Держпродспоживслужби забезпечують реєстрацію поданих декларацій з використанням системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, відповідають за збереження даних та захист від несанкціонованого доступу відповідно до законодавства у сфері захисту інформації.

---