

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Головного управління
Держпродспоживслужби
в Одеській області
від 30.12.2022 № 172-ОД

ПОЛОЖЕННЯ
про Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини
та контролю у сфері органічного виробництва
Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини та контролю у сфері органічного виробництва (далі – Управління) є самостійним структурним підрозділом Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області (далі – Головне управління).

1.2. Управління є підзвітним та підконтрольним першому заступнику начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області.

1.3. У своїй діяльності Управління керується Конституцією та Законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, наказами міністерств, наказами Держпродспоживслужби, дорученнями Голови Держпродспоживслужби та його заступників, актами місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, наказами Головного управління, дорученнями начальника Головного управління, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Одеській області, а також цим Положенням.

1.4. Працівники Управління приймаються на посаду та звільняються з посади наказом начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області відповідно до Закону України «Про державну службу» та трудового законодавства.

1.5. Структурними підрозділами Управління є:

- відділ безпечності харчових продуктів та кормів;
- відділ державного контролю;
- відділ організації протиєпізоотичної роботи.

1.6. Структура, чисельність та посадові оклади працівників Управління встановлюються штатним розписом, що затверджується Головою Держпродспоживслужби.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ, ФУНКЦІ ТА ПРАВА

2.1. Основним завданням Управління є:

2.1.1. Реалізація державної політики у сфері ветеринарної медицини, безпечності харчових продуктів та органічного виробництва, обігу і маркування органічної продукції.

2.1.2. Здійснення державного контролю, державного ветеринарно-санітарного нагляду (контролю) за:

дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин (крім випадків державного контролю вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України), у сфері органічного виробництва, обігу та маркування органічної продукції та за іншими об'єктами санітарних заходів, що пов'язані з продуктами тваринного походження, репродуктивним матеріалом, племінною справою у тваринництві, біологічними продуктами, патологічним матеріалом, ветеринарними препаратами, субстанціями, кормовими добавками, преміксами та кормами, засобами ветеринарної медицини, засобами догляду за тваринами та супутніми об'єктами, штамми мікроорганізмів, а також потужностями, що використовуються для їх виробництва, переробки, зберігання та обігу;

проведенням ветеринарно-санітарної експертизи на потужностях, які використовуються для виробництва та/або обігу тварин, харчових продуктів, а також на агропродовольчих ринках та за місцем проведення ярмарок;

безпечністю харчових продуктів у процесі їх виробництва та/або обігу з метою їх експорту та імпорту, а також видачею міжнародних сертифікатів (сертифікат здоров'я, міжнародний ветеринарний сертифікат або інший документ, що видається компетентним органом країни походження або країни-експортера і засвідчує здоров'я тварини та/або

- безпечність харчового продукту, корму, сіна, соломи або побічного продукту тваринного походження), у визначених законодавством випадках;
- здійсненням протиепізоотичних заходів юридичними та фізичними особами, що проводять професійну діяльність у галузі ветеринарної медицини;
- дотриманням законодавства щодо ідентифікації та реєстрації тварин;
- проведенням суб'єктами господарювання дезінфекції, дезінсекції та дератизації на потужностях, що перебувають в управлінні операторів ринку;
- впровадженню постійно діючих процедур, заснованих на принципах НАССР.
- 2.1.3. Розробка, організація та здійснення ветеринарно-санітарних заходів, спрямованих на забезпечення ветеринарно-санітарного та епізоотичного благополуччя, охорону території України від проникнення з інших держав або карантинних зон патогенних агентів хвороб тварин, встановлення карантину тварин.
- 2.1.4. Організація захисту населення від хвороб, спільних для тварин і людей.
- 2.1.5. Сприяння виконанню загальнодержавних програм та планів моніторингу хвороб тварин, що підлягають повідомленню та державному моніторингу.
- 2.1.6. Організація заходів щодо проведення моніторингу хвороб тварин, що підлягають повідомленню та державному моніторингу.
- 2.1.7. Аналіз причин і умов виникнення та поширення хвороб тварин, організація заходів щодо локалізації та ліквідації спалаху заразних хвороб, спільних для тварин і людей, з наданням пропозицій та рекомендацій щодо профілактики, ліквідації таких хвороб.
- 2.1.8. Координація діяльності працівників ветеринарної медицини незалежно від їх підпорядкування.
- 2.1.9. Координація діяльності установ державної ветеринарної медицини.
- 2.1.10. Організація заходів по розробці та виконанню щорічного плану державного контролю, плану державного моніторингу та планів протиепізоотичних заходів відповідно до закону.
- 2.1.11. Підготовка пропозицій про обсяг необхідних ветеринарних препаратів для виконання обов'язкових (планових) або вимушених протиепізоотичних заходів.
- 2.1.12. Встановлення у щорічному плані державного контролю періодичності інспектування, аудиту, відбору зразків та лабораторних досліджень (випробувань) щодо кожної потужності з виробництва та/або обігу харчових продуктів та/або кормів.
- 2.1.13. Організація заходів щодо внесення інформації до відповідних реєстрів потужностей (об'єктів).
- 2.1.14. Здійснення контролю за дотриманням процедур видачі документів дозвільного характеру, наданням адміністративних послуг установами та організаціями, що підпорядковуються Головному управлінню та розташовані на території Одеської області.
- 2.1.15. Здійснення інших повноважень, передбачених законодавством.
- 2.2. Управління у межах своєї компетенції виконує такі функції:
- 2.2.1. Опрацьовує і подає начальнику Головного управління документи з питань державного нагляду (контролю), що надходять до Головного управління, готує за результатами їх розгляду аналітичні, довідкові та інші необхідні матеріали, а також проекти доручень, наказів, розпоряджень начальника Головного управління.
- 2.2.2. Надає методичну допомогу установам та організаціям, що підпорядковуються Головному управлінню щодо здійснення державного нагляду (контролю).
- 2.2.3. Забезпечує у межах своїх повноважень взаємодію Головного управління з іншими органами державної влади та органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами, організаціями у сфері ветеринарної медицини, безпечності харчових продуктів та органічного виробництва, обігу і маркування органічної продукції.
- 2.2.4. Здійснює в межах своєї компетенції контроль за виконанням Законів України, актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, актів Міністерства аграрної політики та продовольства України, наказів міністерств, Держпродспоживслужби, наказів, розпоряджень начальника Головного управління з питань державного нагляду (контролю), аналізує причини виникнення порушень у виконанні вимог зазначених документів і вносить пропозиції щодо їх усунення.
- 2.2.5. Проводить за дорученням начальника Головного управління перевірки діяльності установ та організацій, що підпорядковуються Головному управлінню.
- 2.2.6. Веде державну статистичну звітність у сфері ветеринарної медицини та безпечності харчових продуктів, готує пропозиції щодо її удосконалення.

2.2.7. Приймає участь в роботі комісій щодо встановлення причин захворювання, загибелі тварин, санітарно-епідеміологічних розслідувань.

2.2.8. Реалізує державну політику у сфері санітарного законодавства, санітарного та епідемічного благополуччя населення (крім виконання функцій з реалізації державної політики у сфері епідеміологічного нагляду (спостереження) та у сфері гігієни праці та функцій із здійснення дозиметричного контролю робочих місць і доз опромінення працівників), попередження та зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення;

2.2.9. бере участь у розробленні санітарних, протиепідемічних (профілактичних) заходів, вимог щодо окремих показників якості харчових продуктів, кормів, технічних регламентів та стандартів

2.2.10. Здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством та розпорядженнями начальника Головного управління.

3. Управління має право:

3.1. Організовувати та здійснювати заходи державного нагляду (контролю) відповідно до чинного законодавства.

3.2. Одержувати в установленому законодавством порядку інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності та їх посадових осіб.

3.3. Вимагати відповідно до чинного законодавства від суб'єктів господарювання усунення виявлених порушень.

3.4. Вживати у межах повноважень, передбачених законом, заходів до усунення порушень вимог закону і притягнення винних у таких порушеннях осіб до відповідальності відповідно до закону.

3.5. Організовувати відбір зразків харчових продуктів, неїстівних продуктів тваринного походження, патологічного матеріалу, репродуктивного матеріалу, біологічних продуктів, ветеринарних препаратів, субстанцій, кормових добавок, преміксів та кормів, інших об'єктів державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду, а також, відповідно до компетенції інших об'єктів регулювання в рамках заходів державного контролю.

3.6. Здійснювати в межах своєї компетенції проведення перевірки стану додержання на території області територіальними структурними підрозділами Головного управління вимог державного нагляду (контролю) на об'єктах підконтрольних Держпродспоживслужбі.

3.7. Забезпечувати здійснення протиепізоотичних заходів юридичними та фізичними особами, що проводять професійну діяльність у галузі ветеринарної медицини.

3.8. Фіксувати процес здійснення планового (позапланового) заходу чи кожен окрему дію за допомогою засобів аудіо- та відеотехніки.

3.9. Складати в установлених законом випадках протоколи про адміністративні правопорушення, розглядати відповідно до закону справи про адміністративні правопорушення і приймати за результатами розгляду рішення про накладання штрафів, передбачених законом.

3.10. Координувати свою роботу зі структурними підрозділами Головного управління.

IV. НАЧАЛЬНИК УПРАВЛІННЯ

4.1. Безпосереднє керівництво Управлінням здійснює начальник Управління, який призначається на посаду за погодженням Голови Держпродспоживслужби і звільняється з посади наказом начальника Головного управління, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності.

4.2. Начальник управління узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до його повноважень, готує пропозиції щодо його вдосконалення та подає їх на розгляд начальнику Головного управління.

4.3. Начальник управління організовує та забезпечує виконання Управлінням норм чинного законодавства, указів Президента України та постанов Верховної ради України, актів Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, наказів Міністрів, наказів Держпродспоживслужби, доручень Голови Держпродспоживслужби та його заступників,

Положення про Головне управління Держпродспоживслужби в Одеській області, наказів Головного управління, цього Положення та інших нормативних актів.

4.4. Начальник Управління забезпечує та контролює додержання правил внутрішнього трудового розпорядку та дисципліни працівників Управління.

4.5. Начальник Управління забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції та контроль за їх здійсненням.

4.6. Начальник Управління здійснює добір кадрів до Управління.

4.7. Начальник Управління організовує роботу з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників Управління.

4.8. Начальник Управління подає відповідно до законодавства пропозиції начальнику Головного управління про призначення на посади, звільнення з посади, переміщення, заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Управління.

4.9. Начальник Управління звітує перед начальником Головного управління про виконання покладених на Управління завдань та затверджених планів роботи.

4.10 У разі тимчасової відсутності (відрадження, хвороба, відпустка та інші поважні причини) виконання обов'язків начальника Управління покладається на заступника начальника управління – начальника відділу безпечності харчових продуктів та кормів або на іншу особу, визначену наказом начальника Головного управління (за згодою особи).

V. ВЗАЄМОДІЯ

Управління під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області, місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, іншими державними органами.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Співробітники Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини та контролю у сфері органічного виробництва несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України:

- за невиконання, неякісне або несвоєчасне виконання завдань та функцій, визначених вказаним Положенням, посадових завдань та обов'язків, недотримання або порушення правил внутрішнього службового розпорядку, неналежне виконання службових обов'язків, перевищення своїх повноважень, порушення етики поведінки державного службовця та інших обмежень, передбачених Законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», іншими законодавчими та нормативно-правовими актами, що регулюють проходження державної служби;

- за невиконання, неякісне або несвоєчасне виконання рішень (актів) органів державної влади, наказів (розпоряджень), доручень керівників, наданих на підставі та у межах повноважень, передбачених Конституцією та законами України;

- за незаконне використання інформації, що стала відома співробітникам у зв'язку з виконанням службових повноважень.